

Принято.
педагогическим советом
протокол от 30.08.2016г. №1



ПОЛОЖЕНИЕ об индивидуальном обучении на дому

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее «Положение об индивидуальном обучении на дому» (далее -Положение) является локальным актом школы №312, регулирующим порядок, регламентации и оформления отношений образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам.
- 1.2. Настоящее положение действует на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ; Постановлении Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 № 355 «О реализации Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге», Устава школы.
- 1.3. Организация индивидуального обучения на дому больных детей ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.

2. Организация индивидуального обучения на дому

- 2.1. Основаниями для организации индивидуального обучения детей на дому (далее-индивидуальное обучение) являются:
- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора образовательной организации;
 - заключение медицинской организации, заверенное заведующим отделением или главным врачом и печатью медицинской организации, об имеющемся заболевании обучающегося в соответствии с Перечнем заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещений массовой школы с указанием точных сроков индивидуального обучения.
- 2.2. По ходатайству общеобразовательной организации, в которой обучается обучающийся, в соответствии с предоставленными родителями (законными представителями) документами (заявление и заключение медицинской организации) школой издаётся приказ о переводе обучающегося на индивидуальное обучение.
- 2.3. По окончании срока действия заключения медицинской организации общеобразовательная организация совместно с родителями (законными представителями) решает вопрос о дальнейшей форме получения образования обучающимся.
- 2.4. На основании приказа образовательного учреждения о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому по индивидуальному плану из расчёта учебной нагрузки: в 1-4 классах-10 часов в неделю; в 5-7 классах - 12 часов в неделю; в 8-9 классах-13 часов в неделю; в 10-11 классах-14 часов в неделю.

- 2.5. Индивидуальный учебный план согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося, рассматривается и принимается на педагогическом совете, утверждается приказом директора и доводится до сведения родителей под роспись.
- 2.6. Формат реализации основных общеобразовательных программ в форме индивидуального обучения расширяется за счёт интенсификации образовательного процесса при использовании информационно- коммуникативных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
- 2.7. Индивидуальное обучение проводится в соответствии с индивидуальным учебным графиком и расписанием занятий, согласованными с родителями (законными представителями) обучающегося, рассмотренными и принятыми на педагогическом совете, утверждёнными приказом директора и доведёнными до сведения родителей под роспись. В расписании необходимо предусмотреть перерывы между занятиями в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.
- 2.8. Индивидуальные занятия обучающихся проводятся не менее трёх раз в неделю и не более трёх занятий в день в соответствии с индивидуальным учебным планом.
- 2.9. Общеобразовательная организация:
- предоставляет обучающимся бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющиеся в библиотеке общеобразовательной организации;
 - обеспечивает обучающихся специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
 - организует индивидуальное обучение по основным образовательным программам;
 - осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся;
 - выдаёт обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ о соответствующем уровне образования. Обучающиеся, проявившие особые успехи в учении, награждаются золотой или серебряной медалью на общих основаниях.
- 2.10. Образовательный процесс для обучающегося организуется с учётом его психофизического развития и индивидуальных возможностей.
- 2.11. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с основной общеобразовательной программой, разрабатываемой на основе федеральных государственных образовательных стандартов.
- 2.12. Контроль за организацией индивидуального обучения и проведением занятий осуществляется классным руководителем, а за выполнение учебных программ и качеством обучения- заместителем директора по учебно- воспитательной работе.
- 2.13. Освоение обучающимися основной общеобразовательной программы на дому, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых индивидуальным учебным планом, и в порядке, установленном общеобразовательной организацией.
- 2.14. Результаты промежуточной и государственной аттестации обучающегося, осваивающего основную общеобразовательную программу на дому, отражаются в классном журнале соответствующего класса (в сводной ведомости). При этом в классном журнале делается запись о периоде индивидуального обучения, указывается дата и номер нормативного акта общеобразовательной организации.

3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей на дому

- 3.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах учебной нагрузки, указанной в п.2.4.

3.2. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы с учётом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

Если период обучения больного обучающегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справок не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

3.3. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

При желании учащегося и родителей (законных представителей) число часов индивидуального учебного плана может быть увеличено за счёт:

- вакантных часов на групповые и индивидуальные консультации;
- введение платных дополнительных образовательных услуг.

3.4. Администрация школы №312 представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

3.5. Обучающемуся, находящемуся на индивидуальном обучении на дому, предоставляется учебная литература, справочники и т. п. в соответствии с утверждённым федеральным перечнем.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса являются: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Обучающийся имеет право:

- на получение бесплатного образования;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию образовательного учреждения;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в обучении.

4.3. Обучающийся обязан:

- соблюдать устав и требования образовательного учреждения;
- выполнять требования работников образовательного учреждения по соблюдению правил внутреннего распорядка;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находится дома в часы, отведённые для занятий;
- вести дневник, выполнять домашнее задание.

4.4. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- защищать законные права ребёнка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в отдел образования Фрунзенского района;
- на досрочное прекращение индивидуального обучения больного ребёнка;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательного учреждения;
- вносить предложения по составлению расписания занятий по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана школы;

-на платные образовательные услуги.

4.5. Родители (законные представители) учащегося обязаны:

- выполнять устав образовательного учреждения, в части, касающейся их прав и обязанностей, требования образовательного учреждения;
- воспитывать своих детей;
- заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии детей;
- поддерживать интерес ребёнка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновления занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.6. Педагогические работники имеют права, предусмотренные Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом учреждения, нормативными документами.

4.7. Обязанности педагогических работников:

- выполнять образовательные программы с учётом психофизического развития, возрастных и индивидуальных возможностей детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- составлять перспективно — тематическое планирование учебного материала с учётом учебного плана, иметь план- конспект урока (занятия);
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы работы с детьми;
- своевременно заполнять журналы учёта проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведённом занятии в нём (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

4.8. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимися ребёнка родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника.

4.9. Администрация образовательного учреждения обязана:

- осуществлять контроль за организацией индивидуального обучения детей на дому и методическое руководство;
- своевременно оформлять документы для организации или окончания индивидуального обучения;
- представлять в недельный срок в Комитет образования ходатайство об организации индивидуального обучения больных детей на дому, после предоставления необходимых документов;
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учёта обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор и замещение заболевших педагогов.

4.10. Порядок управления:

Общее руководство обучением больных детей на дому осуществляется Комитетом по образованию. В его компетенцию входит:

- принятие решения об организации обучения больных детей на дому;

-контроль за организацией и осуществлением обучения на дому больных детей, использованием денежных средств.

5. Документация

1. Инструктивно — методическое письмо «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей — инвалидов» Комитета по образованию Санкт — Петербурга.
2. Устав образовательного учреждения.
3. Настоящий локальный акт.
4. Образовательная программа, в которой отражена деятельность школы по организации образовательного процесса при индивидуальном обучении на дому.
5. Заявление родителей (законных представителей) ребёнка на предоставление индивидуального обучения на дому.
6. Заключение медицинской организации, заверенное заведующим отделением или главным врачом и печатью медицинской организации, об имеющемся заболевании обучающегося в соответствии с Перечнем заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещений массовой школы.
7. Приказ образовательного учреждения о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому (рекомендуется в приказе указывать перечень предметов, включённых в индивидуальный план обучения, недельную нагрузку обучающегося, фамилию, имя, отчество учителей, обучающих ребёнка на дому).
8. Индивидуальный учебный план обучающегося.
9. Рабочие программы по учебным предметам в соответствии с индивидуальным учебным планом (согласованы и утверждены в соответствии с действующим законодательством).
10. Индивидуальное расписание занятий. В расписании занятий необходимо предусмотреть перерывы между занятиями в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.
11. Журнал учёта проводимых занятий (учителя записывают дату занятия, содержание пройденного материала в соответствии с рабочей учебной программой по учебному предмету, результаты промежуточной аттестации). Журнал проверяется администрацией образовательного учреждения в соответствии с планом ВШК (ежемесячно).
12. Классный журнал соответствующего класса, в который в обязательном порядке указывается:
 - фамилии, имена детей, обучающихся на дому;
 - указывается вид обучения;
 - выставляются четвертные, годовые отметки;
 - данные о переводе обучающихся из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации, выпуске из школы.
13. Материалы внутришкольного контроля за организацией индивидуального обучения на дому.
14. Материалы мониторинга качества образования при организации обучения на дому.

Срок действия не ограничен. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.